

ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE  
"NICOLO' GALLO"

# CONFORMITA' DEI PERCORSI DI STUDIO DEGLI ISTITUTI NAUTICI

LA CONFORMITA' PASSA ATTRAVERSO L'ORGANIZZAZIONE

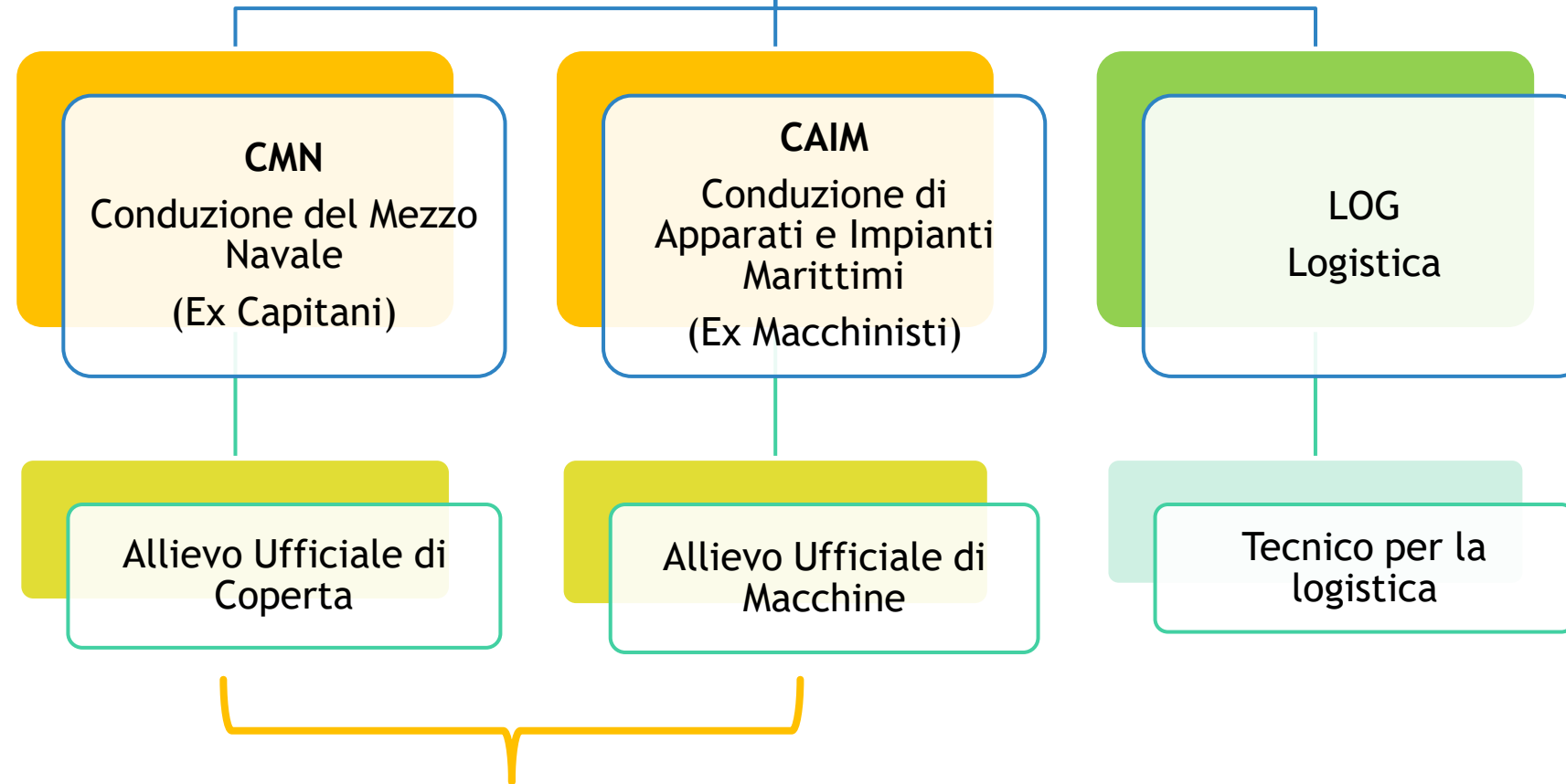


## OBIETTIVI DELL'INCONTRO

FAR FAMILIARIZZARE I NUOVI  
DOCENTI CON LE PECULIARITA'  
DEGLI ISTITUTI NAUTICI (ITTL)

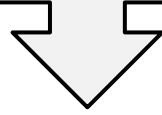
INFORMARE TUTTI I DOCENTI  
DELLE AZIONI DI MIGLIORAMENTO  
CHE SONO STATE PIANIFICATE  
NELL'AMBITO DEL SGQ

# ISTITUTI PER I TRASPORTI E LA LOGISTICA



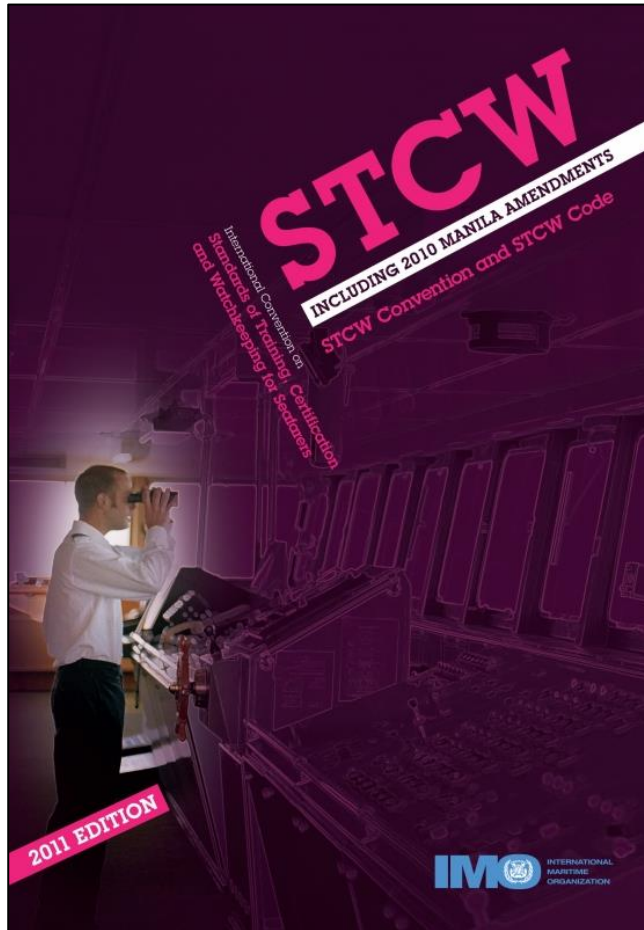
Standard internazionali per la formazione del personale marittimo → **Convenzione STCW 95**

# STANDARD INTERNAZIONALI PER LA FORMAZIONE MARITTIMA



## STCW 95 - Manila 2010

Convenzione Internazionale sugli  
Standards di Addestramento,  
Certificazione e Tenuta della guardia  
per i marittimi



# CONFORMITA' DEI PERCORSI DI STUDIO MARITTIMI AI REQUISITI INTERNAZIONALI

- ▶ **2013** → PROCEDURA DI INFRAZIONE  
→ «*SISTEMA NAZIONALE DI GESTIONE DELLA QUALITÀ PER LA FORMAZIONE MARITTIMA*»
- ▶ **2015** → VERIFICA DA PARTE DELL'EUROPEAN MARITIME SAFETY AGENCY (EMSA)
- ▶ **2017** → REVISIONE DEI PIANI DI STUDIO: «*TAVOLE COMPARATIVE DEGLI APPRENDIMENTI*»
- ▶ **2018** → CERTIFICAZIONE *MULTISITE TUV*  
→ «*PIAZZA VIRTUALE*»

PERCHE' DOBBIAMO  
GARANTIRE  
CONFORMITA'?

# CONFORMITA' DEI PERCORSI DI STUDIO MARITTIMI AI REQUISITI INTERNAZIONALI

1. ADOZIONE DI UN SISTEMA DI  
GESTIONE PER LA QUALITA' (ISO  
9001-2015)

2. ADOZIONE E TRACCIABILITA' DEI  
PIANI DI STUDIO

IN CHE MODO  
DOBBIAMO  
GARANTIRE  
CONFORMITA'?

# CONFORMITA' DEI PERCORSI DI STUDIO MARITTIMI AI REQUISITI INTERNAZIONALI

## 1. ADOZIONE DI UN SISTEMA DI GESTIONE PER LA QUALITA' (ISO 9001-2015)

1. PROCEDURE STANDARDIZZATE  
(DIDATTICA, SEGRETERIA, ACQUISTO BENI E  
SERVIZI, ECC.)
2. ANALISI RISCHI-OPPORTUNITA'
3. MONITORAGGIO DELLA SODDISFAZIONE  
E DEI PROCESSI
4. AUDITING E CONTROLLO OPERATIVO  
CONTINUO
5. RIESAME ANNUALE DELLA DIREZIONE E  
PIANO PER IL MIGLIORAMENTO

# CONFORMITA' DEI PERCORSI DI STUDIO MARITTIMI AI REQUISITI INTERNAZIONALI

## 2. ADOZIONE E TRACCIABILITA' DEI PIANI DI STUDIO

1. PROGETTAZIONE SECONDO LE TAVOLE COMPARATIVE DEGLI APPRENDIMENTI (CONTENUTI E TEMPISTICHE);
2. UTILIZZO DELLA PIATTAFORMA SIDI PER LA REGISTRAZIONE DELLE ATTIVITA' DIDATTICHE;
3. TRACCIABILITA' ED EVIDENZA DEI CRITERI UTILIZZATI PER LE VALUTAZIONI;
4. PROVE NAZIONALI PARALLELE;



# COSA È UN SISTEMA DI GESTIONE PER LA QUALITÀ SECONDO LO STANDARD ISO 9001-2015?

...IL SISTEMA DI GESTIONE PER LA QUALITÀ HA COME OBIETTIVO QUELLO DI LIMITARE LA CASUALITÀ DELLE METODOLOGIE DI ESECUZIONE DEI PROCESSI AZIENDALI E DEI LORO RISULTATI NONCHÉ LA RIDUZIONE DEI RISCHI E DI EVENTI DANNOSI DOVUTI A INEFFICIENZE ORGANIZZATIVE E ALL'USO SCRITERIATO DELLE RISORSE AZIENDALI...



# COSA è UN SISTEMA DI GESTIONE PER LA QUALITÀ SECONDO LO STANDARD ISO 9001-2015?

MODELLO ORGANIZZATIVO AZIENDALE



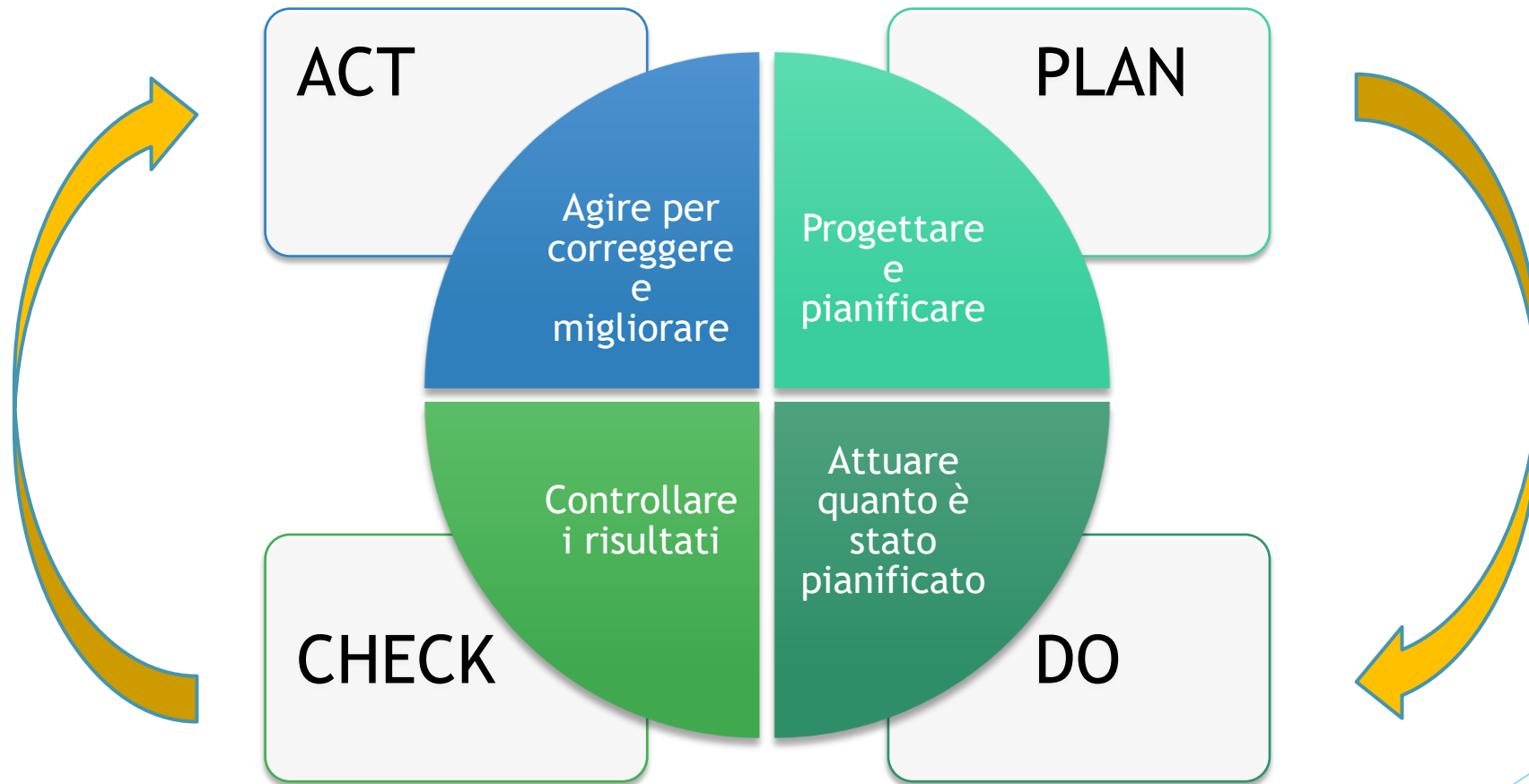
INSIEME DI PROCEDURE/ATTIVITÀ/STRATEGIE ORGANIZZATIVE PER LA  
GESTIONE E IL CONTROLLO DEI PROCESSI AZIENDALI.

QUAL È IL FINE?



IL MIGLIORAMENTO CONTINUO!

# ...MIGLIORAMENTO CONTINUO



# AZIONI DI MIGLIORAMENTO...

EROGAZIONE DEL  
SERVIZIO DIDATTICO

FORMAZIONE E  
SUPPORTO

COMUNICAZIONE

MONITORAGGIO E  
AUDIT

# AZIONI DI MIGLIORAMENTO...

EROGAZIONE DEL  
SERVIZIO DIDATTICO



1. Costruzione Progettazioni standard di dipartimento e creazione di un archivio on-line;
2. Potenziare l'uso della Piattaforma SIDI;
3. Maggiore utilizzo di strumenti di valutazione condivisi dai Dipartimenti;

# AZIONI DI MIGLIORAMENTO...

FORMAZIONE E  
SUPPORTO



1. Opuscolo per la familiarizzazione dei nuovi docenti;
2. Supporto alle funzioni caratterizzate da fattori di rischio rilevanti;
3. Sportello didattico per aree disciplinari critiche;
4. Strumenti di recupero/potenziamento da attivare ad hoc;

# AZIONI DI MIGLIORAMENTO...



## COMUNICAZIONE

1. Comunicazione tra gruppi di lavoro, docenti, funzioni e Direzione e chiara definizione dei ruoli;
2. Potenziare i canali di comunicazione e condivisione dati tra docenti/scuola e alunni;
3. Razionalizzazione della modulistica;

# AZIONI DI MIGLIORAMENTO...

MONITORAGGIO E  
AUDIT



1. Potenziare attività di auditing con particolare riferimento alla Piattaforma SIDI e ai processi di nuova organizzazione;
2. Potenziamento del monitoraggio della soddisfazione e degli esiti degli scrutini;
3. Stabilire indicatori chiave che Dipartimenti e CdC devono fornire ai fini del monitoraggio;



# AZIONI DI MIGLIORAMENTO...

IN QUANTO TEMPO...?

EROGAZIONE DEL SERVIZIO DIDATTICO

FORMAZIONE E SUPPORTO

COMUNICAZIONE

MONITORAGGIO E AUDIT

# AZIONI DI MIGLIORAMENTO...

## RISULTATI MONITORAGGIO DELLA SODDISFAZIONE



Erogazione dell'attività didattica  
e organizzazione dell'Istituto



Corsi di recupero;



PCTO<sub>1</sub>